|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 干部学历、学位更改申报表 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | 年 |  | | 月 | | 日 |
|  | 姓名 |  | 出生  年月 |  | | 性别 |  | 籍贯 |  | | 民族 | |  |
|  | 工作  单位 |  | | | | | | | 职务 | |  | | |
|  | 原学历 学位 |  | 何时何校何专业 毕业 | |  | | | | | | | | |
|  | 现在学历学位 |  | 入学  年月 | |  | 毕业  年月 |  | | 毕业证号 | |  | | |
| 学位证号 | |  | | |
|  | 毕业院校及专业 |  | | | | | | | | | | | |
|  | 本人申报意见 |  | | | | | |  | | | | | |
|  | 签名： | |  | |  | |
|  | 所在单位初审意见 |  | | | | 市教育局审核意见 |  | | | | | | |
|  | 党委（党组）审批  意见 |  | | | | | | | | | | | |
| 注：本表一式三份，经审批后干部所在单位、市教育局和干部人事档案中各存一份。 | | | | | | | | | | | | | |